

Số: 32 /KH-UBND

Văn Miếu- Quốc Tử Giám, ngày 28 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh tại các trường công lập trên địa bàn phường Văn Miếu - Quốc tử Giám năm học 2025-2026

Thực hiện Kế hoạch số 397/KH-UBND ngày 31/12/2024 của Ủy ban Nhân dân Thành phố về Công tác An toàn thực phẩm (ATTP) năm 2025; Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 9/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về Quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học tại các trường trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026; Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo công tác ATTP thành phố Hà Nội về Hướng dẫn đánh giá về ATTP để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026; Công văn số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính thành phố Hà Nội về hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội.

Để tổ chức các bữa ăn bán trú đảm bảo ATTP và cung cấp đủ dinh dưỡng cho học sinh đáp ứng nhu cầu học tập, phát triển thể lực, trí lực theo lứa tuổi, UBND phường Văn Miếu – Quốc Tử Giám xây dựng Kế hoạch đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh tại các trường công lập trên địa bàn phường Văn Miếu – Quốc Tử Giám năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Lựa chọn đơn vị đủ năng lực đáp ứng tốt nhất việc cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các bữa ăn bán trú (bữa trưa và bữa ăn phụ), nước uống tại các trường công lập trên địa bàn phường năm học 2025-2026.

2. Yêu cầu

- Thành lập tổ đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn cho các bữa ăn bán trú (bữa trưa và bữa ăn phụ), nước uống tại các trường công lập trên địa bàn phường năm học 2025-2026.

- Các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các bữa ăn bán trú (bữa trưa và bữa ăn phụ), nước uống tại các trường công lập trên địa



[Handwritten signature]

bản phường Văn Miếu - Quốc Tử Giám năm học 2025-2026; đảm bảo đầy đủ hồ sơ nguồn gốc và chất lượng thực phẩm rõ ràng, cụ thể; Kế hoạch và thời gian nộp hồ sơ được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Phường, các trang thông tin điện tử của các trường công lập trên địa bàn Phường và các hệ thống thông tin khác.

- Việc đánh giá đảm bảo khách quan, dân chủ, thông báo công khai kết quả đến đơn vị cung cấp thực phẩm và tại các trường công lập trên địa bàn.

II. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH VÀ THỜI GIAN ĐÁNH GIÁ

1. Đối tượng đánh giá

Các đơn vị, tổ chức có nhu cầu đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, cho các bữa ăn bán trú (*bữa trưa và bữa ăn phụ*), nước uống tại các trường công lập trên địa bàn Phường năm học 2025-2026.

2. Hình thức đánh giá

- Đánh giá hồ sơ năng lực: Dựa vào các tài liệu có trong hồ sơ của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, nước uống nghiên cứu các chỉ tiêu tại phụ lục kèm theo gửi hồ sơ tài liệu, đầy đủ các nội dung theo Hướng dẫn 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội gửi về UBND Phường (*qua Phòng Văn hóa – Xã hội*). Kết quả đánh giá theo thang điểm 100.

+ Các đơn vị đăng ký cung cấp suất ăn sẵn (*đưa suất ăn từ bên ngoài vào*) nộp hồ sơ theo tiêu chí tại phụ lục 1 kèm theo.

+ Các đơn vị đăng ký cung cấp suất ăn nấu tại trường/ cung cấp thực phẩm: nộp hồ sơ theo tiêu chí tại phụ lục 2 kèm theo.

- Đánh giá thực tế về các điều kiện đảm bảo ATTP (*chỉ thực hiện đối với các cơ sở có điểm hồ sơ đạt từ 80 điểm trở lên*). Cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống thực hiện đầy đủ các tiêu chí theo phụ lục (*Phụ lục 3,4,5*).

+ Đánh giá thực tế theo tiêu chí tại Phụ lục 3 đối với các đơn vị đăng ký cung cấp suất ăn sẵn (*đưa suất ăn từ bên ngoài vào*); địa điểm bếp ăn tập thể do đơn vị cung cấp suất ăn nấu tại trường đang hoạt động (*đơn vị đăng ký chủ động đề xuất*).

+ Đánh giá thực tế theo tiêu chí phụ lục 4, 5 đối với Khu vực sơ chế, chế biến, kho bảo quản sản phẩm thực phẩm (*nếu có*) đối với đơn vị cung cấp suất ăn nấu tại trường; Khu vực sơ chế, chế biến, kho bảo quản sản phẩm thực phẩm đối với đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm để các trường tự nấu tại chỗ.

+ Đánh giá thực tế theo tiêu chí tại phụ lục 4, 5 đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh nước uống đóng chai, sữa chế biến, sản xuất, kinh doanh thực phẩm (*nếu cần thiết*).

- Chú trọng công tác kiểm tra đột xuất, truy xuất nguồn gốc thực phẩm trong cả năm học 2025-2026. Trường hợp phát hiện vi phạm, chấm dứt hợp đồng với đơn vị cung cấp.

3. Báo cáo kết quả đánh giá

- Dựa trên kết quả đánh giá hồ sơ năng lực và đánh giá thực tế tại cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống tổ đánh giá tổng hợp, báo cáo UBND Phường và thông báo công khai kết quả đánh giá theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo công tác ATTP và các Sở ngành Thành phố đảm bảo khách quan, minh bạch, đúng quy.

4. Các bước tiến hành

- **Bước 1:** Đăng tin tiếp nhận hồ sơ trên Trang thông tin điện tử Phường, các trang thông tin điện tử của các trường công lập có tổ chức ăn bán trú trên địa bàn Phường, báo Báo Kinh tế & Đô thị từ ngày 30/7/2025

- **Bước 2:** Tiếp nhận hồ sơ

+ Thời gian: Trong giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6 kể từ ngày đăng tin đến 17h00 ngày 07/8/2025

+ Địa điểm tiếp nhận:

Hồ sơ nộp trực tiếp: Phòng Văn hóa – Xã hội, địa chỉ: tầng 2 số 202 phố Xã Đàn, phường Văn Miếu - Quốc Tử Giám, thành phố Hà Nội; Điện thoại: 0989.378.599/0772.355.588.

Các đơn vị gửi hồ sơ thực phẩm, báo cáo năng lực theo đề cương gửi kèm kế hoạch này (*Phụ lục 1*), bảng tự đánh giá năng lực (*Phụ lục 2, 3*).

- **Bước 3:** Đánh giá hồ sơ năng lực; đánh giá điều kiện thực tế các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các trường công lập trên địa bàn Phường năm học 2025-2026.

+ Đánh giá hồ sơ năng lực: Thời gian dự kiến từ ngày 07/8/2025 – 15/8/2025.

+ Tổ chức đánh giá điều kiện thực tế: Thời gian dự kiến từ ngày 18/8/2025 - 21/8/2025.

- **Bước 4:** Tổng hợp báo cáo và thông báo công khai kết quả đánh giá

+ Báo cáo kết quả đánh giá về UBND Phường: Thời gian dự kiến trước ngày 25/8/2025.

+ Thông báo công khai kết quả đánh giá: Thời gian dự kiến ngày 26/8/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng các tiêu chí về ATTP đối với từng loại hình cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các trường công lập; xây dựng biểu chấm điểm



k

đối với nội dung đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế để phục vụ tổ đánh giá của Phường.

- Tham mưu cho UBND Phường ban hành Quyết định thành lập Tổ khảo sát, đánh giá năng lực đảm bảo ATTP của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các trường công lập trên địa bàn Phường năm học 2025-2026.

- Đăng tải toàn bộ nội dung Kế hoạch đánh giá, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Kế hoạch; thông tin về thời gian tiếp nhận hồ sơ, tiêu chí đối với từng loại hình cung cấp thực phẩm trên Cổng thông tin điện tử Phường, hệ thống loa truyền thanh Phường, đăng báo công khai.

- Tiếp nhận hồ sơ, chủ trì việc thực hiện đánh giá hồ sơ năng lực, điều kiện thực tế đối với các cơ sở đảm bảo khách quan, khoa học, đúng thời gian, đúng quy định của pháp luật.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp nhận hồ sơ và đánh giá; trình lãnh đạo UBND Phường phê duyệt.

- Chỉ đạo các trường công lập trên địa bàn Phường thông báo đến các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các trường công lập trên địa bàn Phường năm học 2025-2026 chuẩn bị hồ sơ và gửi về Phòng Văn Hóa - Xã hội để đánh giá theo đúng thời gian quy định.

- Thông báo kết quả đánh giá đến các trường công lập trên địa bàn Phường để chủ động lựa chọn ký hợp đồng trước khi bước vào năm học mới.

2. Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị

- Phối hợp Phòng Văn Hóa - Xã hội xây dựng các tiêu chí về ATTP đối với từng loại hình cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các trường công lập; Chịu trách nhiệm chuyên môn đối với các tiêu chí về ATTP theo ngành Công thương, Nông nghiệp quản lý.

- Phối hợp Phòng Văn Hóa - Xã hội thông báo đến các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn Phường để đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Cử cán bộ tham gia Tổ đánh giá giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện thực tế tại các đơn vị đăng ký tham gia cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống theo ngành, lĩnh vực được phân công theo chức năng, nhiệm vụ.

- Hướng dẫn Phòng Văn hóa - Xã hội trong công tác lập, phân bổ, giao dự toán, việc lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các trường công lập trên địa bàn năm học 2025-2026 theo quy định.

3. Trạm Y tế phường

Cử cán bộ tham gia Tổ đánh giá giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện thực tế tại các cơ sở đăng ký tham gia cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống theo ngành, lĩnh vực được phân công theo chức năng, nhiệm vụ.

4. Đề nghị Đội Quản lý Thị trường số 4

Phối hợp với UBND Phường, cử cán bộ tham gia Hội đồng đánh giá ATTP phường Văn Miếu - Quốc Tử Giám. Thực hiện các nội dung đánh giá theo ngành, lĩnh vực phụ trách.

5. Trạm Chăn nuôi và Thú y khu vực 4

- Phối hợp Phòng Văn hóa – Xã hội xây dựng các tiêu chí về ATTP đối với từng loại hình cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các trường công lập; xây dựng biểu chấm điểm đối với nội dung đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế để phục vụ Tổ đánh giá của Phường. Chịu trách nhiệm chuyên môn đối với các tiêu chí về ATTP, biểu chấm điểm theo ngành Nông nghiệp và Môi trường quản lý.

- Phối hợp Phòng Văn hóa – Xã hội thông báo đến các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn Phường để đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các trường công lập trên địa bàn.

- Cử cán bộ tham gia Tổ đánh giá giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện thực tế tại các đơn vị đăng ký tham gia cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống theo ngành, lĩnh vực được phân công theo chức năng, nhiệm vụ.

6. Các trường công lập trên địa bàn Phường

- Thông báo nội dung Kế hoạch, các tiêu chí về ATTP đến các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho các trường công lập trên địa bàn Phường năm học 2025-2026 trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Khi có thông báo của UBND Phường về kết quả đánh giá năng lực bảo đảm ATTP của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn, nước uống, nhà trường tổ chức thực hiện lựa chọn, ký hợp đồng mua bán thực phẩm, chế biến thực phẩm với đơn vị đảm bảo các điều kiện an toàn thực phẩm và phù hợp thực tế của trường.

- Rà soát, bổ sung đầy đủ các điều kiện bảo đảm ATTP theo quy định để sẵn sàng đáp ứng cho công tác tổ chức ăn bán trú trong năm học 2025-2026.

Trên đây là Kế hoạch đánh giá năng lực các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn, nước uống cho các trường công lập trên địa bàn Phường năm học 2025-2026.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ngành, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan báo cáo về UBND Phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội, SĐT: 0989.378.599/0772.355.588) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT: Đảng ủy, HĐND Phường;
- Các Đ/c Phó Chủ tịch UBND Phường;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan (Thành viên Ban chỉ đạo ATTP Phường);
- Các trường công lập trên địa bàn Phường;
- Các đơn vị cung cấp thực phẩm;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Kiều Nga